



ASSIGNATURA: FRANÇAIS
NIVELL: ESO

CURS: 4t

| Grups | Professora |
|-------|-----------------------|
| B-C-D | Elena Silva Legorburu |

| Continguts | Criteris d'avaluació en totes les unitats |
|---|---|
| <p>1ra avaluació: unitats 0, 1 i 2 (del 13/09/21 fins al 22/12/21); 14 setmanes. Lliurament de notes: 22 de desembre.</p> <p>2ona avaluació: unitats 3 i 4 (del 10/01/22 fins al 13/04/22); 13 setmanes. Lliurament de notes: 13 d'abril.</p> <p>3ra avaluació: unitats 5 i 6 (del 25/04/22 fins al 23/06/22); 9 setmanes.</p> <p>Parachute 4</p> <p>Editorial Santillana</p> <p>Introducció al curs</p> <p>Oral: salutacions i presentacions, vocabulari de classe, pautes per a la nova normalitat (aprendre a conviure amb la COVID-19 a l'escola), pautes per a l'organització del material i el treball, eines TIC que es faran servir.</p> <p>Unitat de revisió de coneixements previs:</p> <p>Réactiver ses connaissances. Parler de tâches ménagères et de petits services. Comparer des objets. Parler du temps passé. Pronoms cod et coi. Comparatif et superlatif. Imparfait</p> <p>Communication</p> | <p>Bloque 1. Comprensión de textos orales</p> <p>Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus</p> |

| | |
|---|--|
| <p> Contar fets i hàbits en passat. Fer apreciacions i expressar sentiments. Demanar informacions. Presentar excuses. Rebutjar invitacions. Expressar agraïments. Fer proposicions. Grammaire Verbs en imperatiu, passé composé, imparfait, plus que parfait, passé récent, present continuu, futur pròxim, futur simple et conditionnel. Introducció al subjuntiu. Pronoms relatius qui, que, où, dont. Adjectius i pronoms possessius i demostratius. Pronoms tòrics i interrogatius Vocabulaire Les émotions, sentiments et sensations Les transports / Les villes et les pays Le temps et la fréquence Les verbes introducteurs du discours. La météo et certains phénomènes naturels / Les professions <i>L'environnement et l'écologie</i> <i>Tâches ménagères et vie quotidienne</i> Les caractéristiques des objets <i>La psychologie (interprétation des rêves, problèmes personnels)</i> </p> | <p> exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos. Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho. </p> |
|---|--|

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.

Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.

Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.

Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).

Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.

Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación que no interrumpan la

comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.

Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.

Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.

Bloque 3: Comprensión de textos escritos

Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro formal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.

Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).

Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).

Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).

Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.

Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. ☢, %, ☑), y sus significados asociados.

Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción

Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o del propio interés, en un registro formal o neutro utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.

Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.

Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y

| | |
|--|---|
| | <p>sociolingüístics adquirits relatius a relacions interpersonals, comportament i convencions socials, respectant les normes de cortesia i de la netiqueta més importants en els contextos respectius.</p> <p>Llevar a terme les funcions demandades per l'objectiu comunicatiu, utilitzant els elements més comuns de dites funcions i els patrons discursius d'ús més freqüent per organitzar el text escrit de manera senzilla amb la suficient cohesió interna i coherència respecte al context de comunicació.</p> <p>Mostrar control sobre un repertori limitat de estructures sintàctiques d'ús habitual, i emprar per comunicar-se mecanismes senzills i bastant ajustats al context i a l'intenció comunicativa (repetició lèxica, elipsis, deixis personal, espacial i temporal, juxtaposició, i connectors i marcadors discursius molt freqüents).</p> <p>Conèixer i utilitzar un repertori lèxic escrit suficient per comunicar informació, opinions i punts de vista breus, simples i directes en situacions habituals i quotidianes, encara que en situacions menys corrents i sobre temes menys coneguts calgui adaptar el missatge.</p> <p>Conèixer i aplicar, de manera adequada per fer-se comprensible gairebé sempre, els signes de puntuació elementals (p. e. punt, coma) i les regles ortogràfiques bàsiques (p. e. ús de majúscules i minúscules, o separació de paraules al final de línia), així com les convencions ortogràfiques més habituals en la redacció de textos en suport electrònic.</p> |
|--|---|

IMPORTANT: els continguts lingüístics es van revisant, ampliant i consolidant any rere any. Enguany, a causa de les condicions del curs passat i de l'anterior, aquesta revisió serà especialment important.

| Instruments d'avaluació | Criteri de qualificació (% de la nota) |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Proves escrites: normalment 1 prova per unitat, 2 unitats per avaluació, si dona temps | <p>60% de la nota</p> <p>(al manco 1 prova per avaluació)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> . Entrega i presentació de deures i treballs proposats per fer a casa, al quadern, al quadern d'exercicis per exemple o a Classroom. . Activitats d'aula individuals i en petit grup. . Intervencions i participació activa i col·laborativa a classe (presencial o meet). . Informes d'activitats complementàries: lectures llibres biblioteca per exemple, exercicis extra de gramàtica, exercicis preparació DELF. . Bona presentació en quaderns de classe i d'exercicis i en feines entregades: lletra clara i llegible, ordre, dates, títols, nº d'exercici i pàgines, correccions . Respecte de les dates d'entrega dels treballs . Actitud: <ul style="list-style-type: none"> - Respecte envers les mesures sòcio-sanitàries de la nova normalitat. - Actitud favorable envers l'assignatura - Atenció a explicacions i intervencions dels altres i respecte del torn de paraula - Actitud de respecte envers els companys, professors i resta de personal del centre - Assistència i o puntualitat a classe presencial o telemàtica - Cura i manteniment de l'aula i del material (llibre, quaderns) | <p>40% de la nota</p> |

Observacions : Ja que l'avaluació és contínua, no es faran recuperacions. Tan sols a final de curs i en casos excepcionals es faria un examen de recuperació.

| ACTIVITATS I CONDICIONS PER A LA RECUPERACIÓ DE L'ASSIGNATURA PENDENT DEL CURS ANTERIOR | Posau una creu |
|---|----------------|
| Si aprova la 1a avaluació de la mateixa assignatura en el curs actual | X |
| Si aprova la 2a avaluació de la mateixa assignatura en el curs actual | X |
| Pels alumnes que no assisteixin a classes de francès en el curs actual es prepararan unes fotocopies a entregar al professor de l'assignatura de l'any passat abans del 5 de mars 2020. | X |